**Утверждена**

**Решением Совета АПКО**

**от 21.03.2019 года**

**Политика**

**в области обработки и защиты персональных данных**

**в Адвокатской палате Курганской области**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящая Политика содержит описание принципов и подходов в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных (далее – ПД), обязанности и ответственность Адвокатской палаты Курганской области (далее-АПКО) при осуществлении такой обработки.

1.2. АПКО полностью обеспечивает соблюдение прав и свобод граждан при обработке персональных данных, в том числе обеспечивает защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

1.3. При обработке ПД в АПКО соблюдаются следующие принципы:

– Не допускается обработка ПД, несовместимая с целями их сбора.

– При обработке ПД обеспечивается точность, достаточность, а в необходимых случаях актуальность ПД.

– Хранение ПД осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, а также федеральные законы и договоры, сторонами которых, выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект ПД.

– Обработка ПД осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**2 Субъекты ПД**

Субъектами персональных данных, обработка которых осуществляется АПКО, являются:

– Работники;

– Кандидаты на трудоустройство;

– Члены квалификационной комиссии;

– Адвокаты;

– Претенденты на статус адвоката;

– Контрагенты и их представители;

– Инициаторы и контактные лица;

– Лица, чьи ПД содержатся в материалах дел.

**3 Цели обработки ПД**

3.1. Целями обработки ПД работников являются:

– Заключение трудовых договоров, исполнение обязательств, предусмотренных трудовыми договорами и соответствующими требованиями законодательства РФ.

– Размещение сведений на интернет-сайте АПКО.

3.2. Целью обработки ПД Кандидатов на трудоустройство является подбор персонала на вакантные должности в АПКО.

3.3. Целью обработки ПД членов квалификационной комиссии является реализация прав и обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и другими актами РФ, в том числе:

– организационное обеспечение работы квалификационной комиссии;

– размещение сведений на интернет-сайте АПКО.

3.4. Целью обработки ПД адвокатов является реализация прав и обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и другими актами РФ, в том числе:

– обеспечение предоставления защитника за счет государства (ст. 51 УПК РФ);

– обеспечение оказания бесплатной юридической помощи (324-ФЗ);

– обеспечение дисциплинарного производства в отношении адвокатов;

– ведение реестра членов АПКО и выполнение смежных требований законодательства;

– размещение сведений на интернет-сайте АПКО.

3.5. Целью обработки ПД претендентов на статус адвоката является рассмотрение претендентов на приобретение статуса адвоката.

3.6. Целью обработки ПД Контрагентов и их представителей является заключение и реализация договоров, а также выполнение иных, предусмотренных законодательством требований.

3.7. Целью обработки ПД инициаторов и контактных лиц является обеспечение предоставления защитника за счет государства (ст. 51 УПК РФ).

3.8. Целью обработки ПД лиц, чьи ПД содержатся в материалах дел, является реализация прав и обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.2002 №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и другими актами РФ, в том числе:

– обеспечение предоставления защитника за счет государства (ст. 51 УПК РФ);

– обеспечение оказания бесплатной юридической помощи (324-ФЗ);

– обеспечение дисциплинарного производства в отношении адвокатов.

**4 Конфиденциальность ПД и возможности передачи персональных данных третьим лицам**

4.1. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с федеральными законами и локальными правовыми актами АПКО

4.2. АПКО не разглашает полученные им в результате своей профессиональной деятельности персональные данные.

4.3. Работники АПКО, получившие доступ к ПД, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности обрабатываемых персональных данных, которые определены:

– трудовым договором;

– обязательством о неразглашении конфиденциальной информации;

– должностными инструкциями в части обеспечения безопасности персональных данных.

4.4. Доступ к персональным данным, обрабатываемым в АПКО, на основании и во исполнение нормативных правовых актов, предоставляется органам государственной власти по запросу.

4.5. Персональные данные работников АПКО могут быть представлены третьим лицам только с письменного согласия работника.

**5 Безопасность персональных данных**

АПКО предпринимает необходимые технические и организационные меры информационной безопасности для защиты данных от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки данных и мер безопасности, а также осуществления мер по обеспечению физической безопасности данных для предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых АПКО хранит персональные данные.

**6 Права и обязанности субъектов персональных данных**

6.1. АПКО предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности имеющихся персональных данных, а также удаления персональных данных в случаях, если они являются устаревшими, недостоверными или излишними либо если достигнуты цели их обработки. Субъекты ПД несут ответственность за предоставление АПКО достоверных сведений, а также за своевременное обновление предоставленных данных в случае каких-либо изменений.

6.2. В случаях если Вы как субъект ПД хотите узнать, какими персональными данными о Вас располагает АПКО, либо дополнить, исправить или удалить любые неполные, неточные или устаревшие персональные данные, либо хотите прекратить обработку АПКО Ваших персональных данных, либо имеете другие законные требования, Вы можете в должном порядке и в соответствии с действующим законодательством реализовать такое право, обратившись в АПКО по приведенному ниже адресу.

6.3. При этом в некоторых случаях (например, если Вы хотите удалить Ваши персональные данные или прекратить их обработку) такое обращение также может означать, что АПКО больше не сможет предоставлять Вам услуги.

6.4. Для выполнения Ваших запросов АПКО может потребовать установить Вашу личность (предъявлением оригинала документа, устанавливающего Вашу личность) и запросить дополнительную информацию, подтверждающую Ваше участие в отношениях с АПКО (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и/или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных АПКО. Кроме того, действующее законодательство может устанавливать ограничения и другие условия, касающиеся упомянутых выше Ваших прав.

**7 Обратная связь**

7.1. Если у Вас есть дополнительные вопросы или предложения относительно этой Политики, Вы можете в любое время связаться с АПКО, написав по следующему адресу: г.Курган, ул. Кирова 60.

7.3. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД: вице-президент АПКО – Соловьёв Олег Павлович.