**Положение о порядке и размерах возмещения расходов**

**связанных со служебными командировками адвокатов и сотрудников Адвокатской палаты Курганской области.**

1. Основанием направления в командировку является распоряжение руководителя Адвокатской палаты, ответственного координатора или выдача командировочного удостоверения.

2.Расходы, связанные с командировками на территории Российской Федерации, подлежат возмещению в следующих размерах:

А) расходы по найму жилого помещения– в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами.

При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения компенсируются при командировках в пределах Курганской области – в размере 500 рублей, при командировках за пределы Курганской области – в размере 1500 рублей за день нахождения в командировке.

Б) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства более одних суток (суточные) – в размере 700 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

В) расходы на оплату проезда к месту командировки и обратно (включая расходы на проезд в аэропорт или на вокзал, сборы за услуги аэропортов и вокзалов, комиссионные сборы и т.п.) – в размере документально подтвержденных фактических расходов.

При отсутствии подтверждающих документов – в размере минимальной стоимости проезда:

 железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

автомобильным транспортом – в автобусе общего типа.

При поездке в командировку на личном транспорте – в пределах норм расхода топлива утвержденных Правительством. При этом в бухгалтерию представляется копия технического паспорта использованного личного автомобиля и расчет суммы компенсации.

3. Решения по вопросам, связанным с порядком и размерами компенсаций командировочных расходов, не урегулированных настоящим Положением, принимает руководитель Адвокатской палаты.

.